

Guatemala, 26 de marzo del 2013.
Informe 03-2013

Licenciado
Leandro José María Yax Zelada
Viceministro de Cultura
Su Despacho.

Señor Viceministro:

De la manera más atenta el suscrito presenta Informe de actividades, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo No. 432-2013** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial No. 31-2013**, correspondiente al mes de **Marzo** del año en curso, por **Servicios Técnico Profesionales** prestados al Ministerio de Cultura y Deportes, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **Factura número B 13**, detallando las actividades realizadas de la manera siguiente:

Actividades realizadas:

- Di formato al servidor de archivos compartidos del Despacho Superior debido a la restauración de contraseñas de Administrador.
- Traslade de equipo la carpeta compartida utilizada por la Unidad de Información Pública.
- En la administración del servidor de internet, se otorgaron o denegaron acceso a usuarios según requerimientos de las autoridades.
- Realicé la instalación de cableado de red temporal que se utilizará en las reuniones por motivo de la Interpelación al sr. Ministro.
- Atención a solicitud de apoyo en la interpelación del sr. Ministro, configurando y conectando el equipo necesario para brindar señal de internet al personal que se encuentra reunido en la Dirección de Desarrollo Cultural.
- Atención a problemas de conexión de internet revisando los diferentes equipos de red como son: Switches, Rrouters, Access Point, tarjetas de red y tomas de corriente eléctrica.
- Se restauró el servicio de Internet de manera pronta por motivos de fallas de energía eléctrica y/o fallas con el proveedor del servicio de internet.
- Instalar de manera correcta equipos de cómputo para que los usuarios tengan acceso a la red interna e internet del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Rehabilitar el servicios de red y de datos compartido, debido a bajas del sistema eléctrico del Palacio Nacional de la Cultura.
- Brindar soporte técnico a las Unidades de Despacho Ministerial, Vicedespacho de Cultura, Administración General, Compras, Comunicación Social, Planificación y Políticas, Unidad de Auditoría Interna, Unidad de Administración Financiera, Recursos Humanos, Departamento Financiero, Unidad Jurídica, Cooperación Nacional e Internacional y Recepción del Despacho Superior, así mismo, la Administración, Contabilidad y

Conservación y Restauración del Palacio Nacional de la Cultura, resolviendo diferentes problemas relacionados con la conexión de Red y/o internet.

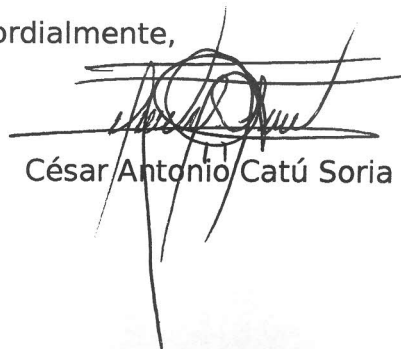
- Entre otras actividades que me fueron requeridas por las Autoridades Superiores conjuntamente con la Dirección de Sistemas Informáticos del Ministerio de Cultura y Deportes realicé las siguientes actividades: Apoyé en la instalación del software base para computadoras nuevas del Despacho Superior; Di formato y reinstale Sistema Operativo con Software base a computadoras del Despacho Superior; Colaboré con la unidad de Compras en dar las especificaciones técnicas para compra de equipo de Redes que serán tulizados el Despacho Superior; Elaboré dictámenes técnicos con las especificaciones básicas de equipo de cómputo que será adquirido en las diferentes Direcciones del Ministerio de Cultura y Deportes; Participe en la demostración de un sistema ChekPoint en la delegación de informática del Viceministerio del Deporte.

Resultados Obtenidos:

- 1 servidor formateado y reconfigurados correctamente.
- 1 carpeta trasladada y resguardad correctamente.
- 5 direcciones IP con privilegios exentos.
- 5 mts. De cable UTP Categoría 5 tendidos temporalmente en las reuniones por motivo de la Interpelación al sr. Ministro.
- 1 access point de alto rendimiento instalado durante las reuniones por motivo de la Interpelación al sr. Ministro.
- 51 problemas de conexión de red y/o internet resueltos correctamente.
- 2 equipos de red instalados y configurados satisfactoriamente.
- 14 rehabilitaciones de servicios atendidos correctamente.
- 15 Unidades atendidas resolviendo problemas de conexión de red y acceso a internet, así como soporte técnico.
- 2 instalaciones de software base a computadoras nuevas.
- 3 computadoras formateadas y reinstaladas correctamente.
-
- 3 dictámenes elaborados y entregados.
- 1 reunión cubierta.

Sin otro particular y en espera que dicho informe sea de su completa satisfacción me suscribo de usted, como su servidor,

Cordialmente,



César Antonio Catú Soria

Vp. B. Walter Rodolfo Dorra Abrego
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes

